



EXCELENTÍSSIMO SENHOR PREFEITO MUNICIPAL
DE CASCAVEL – PR.

Protocolo nº. _____ Cascavel, ____/____/____ _____ Responsável pelo protocolo
--

REQUERIMENTO DE RETIFICAÇÃO ADMINISTRATIVA DE REGISTRO IMOBILIÁRIO

Ao Município de Cascavel
Secretaria de Planejamento e Urbanismo – SEPLAN
Departamento de Controle e Ordenamento Territorial
Divisão de Licenciamento
Setor de Parcelamento do Solo – PARSOL

Nome: _____,
endereço: Rua/Av. _____, nº _____, bairro _____, Cascavel – PR,
CEP _____, CPF/CNPJ nº _____, telefone _____, proprietário do
imóvel _____, inscrito no ___ SRI - Serviço de Registro
de Imóveis da Comarca de Cascavel-PR sob a matrícula nº _____, cadastrado no Município de
Cascavel sob o nº _____, vem mui respeitosamente à presença de Vossa Excelência,
REQUERER: a análise e aprovação das peças técnicas – planta e memorial descritivo, decorrentes dos
serviços de topografia no citado imóvel, objetivando a Retificação Administrativa da matrícula
supracitada.

Nestes termos, pede deferimento,

Cascavel-PR, _____ de _____ de 201__

Proprietário

Eu, _____,
residente à _____, nº _____, bairro _____, Cascavel – PR,
CEP _____, CPF nº _____, telefone _____,
e-mail _____, Formação Profissional _____,
CREA/CAU nº _____, declaro que os serviços de topografia foram executados de acordo
com as Normas Técnicas existentes onde, assumo todas as responsabilidades administrativa, civil e
criminal das informações técnicas prestadas, conforme previsto na Legislação Brasileira e perante ao
Conselho _____ - CREA/CAU de acordo com
Anotação/Registro de Responsabilidade Técnica nº _____.

Cascavel-PR, _____ de _____ de 201__

Responsável Técnico